

「大量データ作成支援」操作ガイド

目次

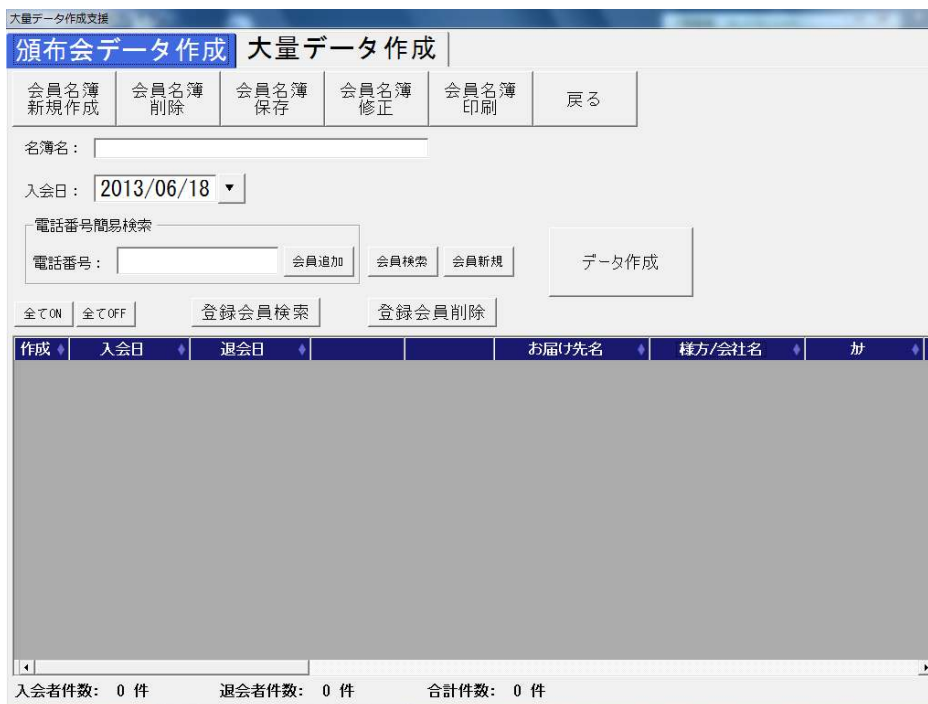
| | | |
|------|----------------------------|----|
| 1. | 頒布会データ作成 | 2 |
| 1-1. | 会員名簿 新規作成 | 3 |
| 1-2. | 会員名簿 修正 | 5 |
| (1) | 会員名簿に新たな会員を追加する | 5 |
| (2) | 登録会員を検索する | 6 |
| (3) | 会員名簿から会員を削除する | 8 |
| 1-3. | 会員名簿 削除 | 8 |
| 1-4. | 会員名簿印刷 | 9 |
| 1-5. | 注文データ作成 | 10 |
| 1-6. | お便り管理「頒布会会員データの呼び出し」 | 19 |
| 2. | 大量データ作成 | 20 |
| 3. | 祝日期間設定 | 22 |

1. 頒布会データ作成

- ① [業務支援]メニューの[大量データ作成支援]ボタンをクリックします。



- ② 頒布会データ作成が表示されます。



1-1. 会員名簿 新規作成

- ① 「名簿名」、「入会日」を入力します。
- ② 「電話番号簡易検索」に登録する会員の電話番号を入力し、[Enter キー]を押すか、[会員追加]ボタンをクリックします。（電話番号は下 4 桁だけでも検索できます）

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

| | | | | | |
|--------------|------------|------------|------------|------------|----|
| 会員名簿 新規作成 | 会員名簿 削除 | 会員名簿 保存 | 会員名簿 修正 | 会員名簿 印刷 | 戻る |
|--------------|------------|------------|------------|------------|----|

名簿名:

入会日: ①

電話番号簡易検索

電話番号: ②

全てON

| 作成 | 入会日 | 退会日 | | お届け先名 | 様 |
|----|-----|-----|--|-------|---|
| | | | | | |

- ③ 該当するお客様が 1 件だけの場合は、会員名簿に追加されます。

電話番号簡易検索

電話番号:

全てON

| 作成 | 入会日 | 退会日 | | お届け先名 | 様方/会社名 | |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|--------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 左藤 力 | サウ |

①で入力した「入会日」が登録されます。誤った入会日を登録してしまった場合は、ここで修正してください。

住所や電話番号が注文書と異なる場合は、[お客様参照]ボタンから変更します。

該当するお客様が複数件ある場合は検索画面が表示されますので、追加するお客様名のボタンをクリックします。

お客様検索

氏名 ☐ 姓 ☐ 名 ☐ 電話番号 ☐ 住所 ☐ メモ

| お客様名 | 郵便番号 | 住所1 | 電話番号 | 様方/会社 |
|----------|----------|-----|--------------|-------|
| 富山 りゅういち | 980-0006 | 富山市 | 076-431-411X | |
| 北海 りんた | 060-0003 | | | |

クリックすると、会員名簿に追加されます

該当するお客様がなければ、下記メッセージが表示されます。



氏名など、電話番号以外でお客様情報を検索する場合は、[会員検索]ボタンをクリックします。

電話番号簡易検索

電話番号:

新規のお客様の場合は、[会員新規]ボタンからお客様情報を登録します。

電話番号簡易検索

電話番号:

お客様登録

保存(S) バーコードラベル印刷 戻る

お客様情報 お客様コピー 届け先一覧

山梨 まさあき

電話番号検索: お客様番号: お客様分類検索:

名称検索: 重要度:

お客様加: ヤマト マガマ

様方/会社名:

敬称: (送り状の枠線内に収まる目安です)

郵便番号検索: (住所1に地名の一部を入力してクリックして下さい) 逆引き検索

県: 住所1: 住所2: FAX番号: 携帯番号:

その他連絡先: e-mail:

請求先検索:

使用送り状: ヤマト新伝票(4,5) ☐ DM不要

メモ1:

メモ2:

お客様情報を登録後、[戻る]ボタンで画面を閉じると、会員名簿に追加されます

- ④ 以上のような手順ですべての会員を会員名簿に追加します。
- ⑤ 会員の追加が完了したら、[会員名簿保存]ボタンで登録します。

- ⑥ 会員名簿が完成したら、「1-5. 注文データ作成」(P. 10)で注文データを作成します。

1-2. 会員名簿 修正

(1) 会員名簿に新たな会員を追加する

- ① [会員名簿修正]ボタンをクリックします。

- ② 追加する会員名簿の[選択]ボタンをクリックします。

- ③ 選択した会員名簿が表示されますので、新規作成と同じ手順(P. 3～4)で会員を追加します。
追加が完了したら、[会員名簿保存]ボタンで登録します

(2) 登録会員を検索する

- ① 会員名簿を開きます。(会員名簿の開き方はP.5の(1)を参照してください)
- ② [登録会員検索]ボタンをクリックします。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿新規作成 会員名簿削除 会員名簿保存 会員名簿修正 会員名簿印刷 戻る

名簿名: リンゴ 5和箱×4回

入会日: 2013/06/18

電話番号簡易検索

電話番号: 会員追加 会員検索 会員新規 データ作成

全てON 全てOFF **登録会員検索** 登録会員削除

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | お届け先名 | 様 |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|---------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | | | 山梨 まさあき | |

- ③ 画面中央に「登録会員検索」が表示されます。
検索条件を入力し、[Enter キー]を押すか、[検索]ボタンをクリックします。

登録会員検索

氏名 か 電話番号 住所 メモ

新潟 かずお

検索 閉じる

- ④ 条件に該当する会員が選択されます。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿新規作成 会員名簿削除 会員名簿保存 会員名簿修正 会員名簿印刷 戻る

名簿名: リンゴ 5和箱×4回

入会日: 2013/06/10

電話番号簡易検索

電話番号: 会員追加 会員検索 会員新規 データ作成

全てON 全てOFF 登録会員

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | 山形 あきら | 東京 一郎 | 秋田 けんじろう | 岩手 てつお | 埼玉 としお | 群馬 淳子 | 新潟 かずお | 長野 きよし | 北海 けんた |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|--------|-------|----------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/01 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/08 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/22 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | | | | | | | | | | | |

入会者件数: 14 件 退会者件数: 0 件 合計件数: 14 件

条件に該当する会員が複数存在する場合は、一覧の上から順に選択されます。
[検索] ボタンをクリックすると、次の会員が選択されます。

例) “東京 一郎” を電話番号で検索した場合

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿 新規作成 会員名簿 削除 会員名簿 保存 会員名簿 修正 会員名簿 印刷 戻る

名簿名: リンゴ 5和箱×4回

入会日: 2013/06/10

電話番号簡易検索

電話番号:

全てON 全てOFF 登録会員

登録会員検索

氏名 カ 電話番号 住所 メモ

111X

検索 閉じる

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | お届け先名 | 様方/会社名 | 加 |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|----------|------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山梨 まさあき | ヤマナ マサキ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 佐藤 力 | サトウ リキ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 太郎 | フクマ タロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 花子 | フクマ ハナコ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 宮城 きょう | ミヤギ キョウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山形 あきら | ヤマギ アキラ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 東京 一郎 | トウキョウ イチロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 秋田 けんじろう | アキタ ケンジロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 岩手 てつお | イワテ テツオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/08 | | 注文書参照 | お客様参照 | 埼玉 としお | サイタ トシオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/22 | | 注文書参照 | お客様参照 | 群馬 淳子 | グンマ ジュンコ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 新潟 かずお | ニガタ カズオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 長野 きよし | ナガノ キヨシ | |

入会者件数: 14 件 退会者件数: 0 件 合計件数: 14 件

電話番号の下 4 桁を入力して検索を行うと、「東京 一郎」以外の会員が選択された。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿 新規作成 会員名簿 削除 会員名簿 保存 会員名簿 修正 会員名簿 印刷 戻る

名簿名: リンゴ 5和箱×4回

入会日: 2013/06/18

電話番号簡易検索

電話番号:

会員追加 会員検索 会員新規 データ作成

全てON 全てOFF 登録会員

登録会員検索

氏名 カ 電話番号 住所 メモ

111X

検索 閉じる

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | お届け先名 | 様方/会社名 | 加 |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|----------|------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山梨 まさあき | ヤマナ マサキ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 佐藤 力 | サトウ リキ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 太郎 | フクマ タロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 花子 | フクマ ハナコ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 東京 一郎 | トウキョウ イチロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 秋田 けんじろう | アキタ ケンジロウ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 岩手 てつお | イワテ テツオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/08 | | 注文書参照 | お客様参照 | 埼玉 としお | サイタ トシオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/22 | | 注文書参照 | お客様参照 | 群馬 淳子 | グンマ ジュンコ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 新潟 かずお | ニガタ カズオ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 長野 きよし | ナガノ キヨシ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 北海道 けんた | ホッカイド ケンタ | |

入会者件数: 14 件 退会者件数: 0 件 合計件数: 14 件

もう一度、[検索] ボタンをクリックすると、「東京 一郎」が選択された。

(3) 会員名簿から会員を削除する

※会員名簿から削除されるだけで、お客様登録からは削除されません。

- ① 会員名簿を開きます。(会員名簿の開き方はP.5の(1)を参照してください)
- ② 削除したい会員を選択し、[登録会員削除]ボタンをクリックします。

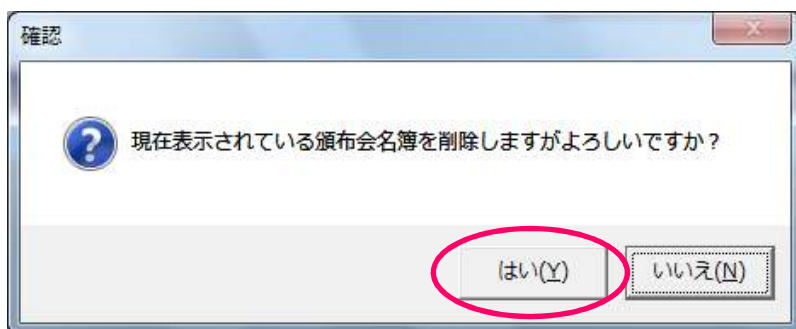
- ③ [はい]ボタンをクリックします。

- ④ 名簿から会員が削除されます。

1-3. 会員名簿 削除

- ① 削除したい会員名簿を開きます。(会員名簿の開き方はP.5の(1)を参照してください)
- ② [会員名簿削除]ボタンをクリックします。

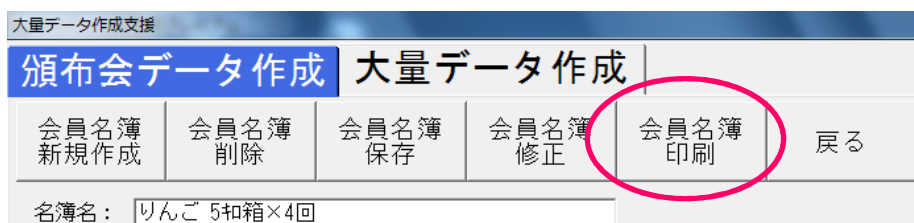
- ③ [はい] ボタンをクリックします。



- ④ 会員名簿が削除されます。

1-4. 会員名簿印刷

- ① 印刷したい会員名簿を開きます。(会員名簿の開き方は P. 5 の (1) を参照してください。)
 ② [会員名簿 印刷] ボタンをクリックします。



- ③ 会員名簿の印刷プレビューが表示されます。[印刷] ボタンから印刷を行ってください。



1-5. 注文データ作成

- ① 注文データを作成する会員名簿を開きます。(会員名簿の開き方はP.5の(1)を参照してください)
- ② 「作成」にチェックがついている会員に対して注文データを作成します。
作成しない会員がいれば、その会員の「作成」のチェックをはずします。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿新規作成 会員名簿削除 会員名簿保存 会員名簿修正 会員名簿印刷 戻る

名簿名: リンゴ 5和箱×4回

入会日: 2013/06/10

電話番号簡易検索

電話番号: 会員追加 会員検索 会員新規

データ作成

全てON 全てOFF 登録会員検索 登録会員削除

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | お届け先名 | 様方/会社名 | ｶﾅ |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|----------|----------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山梨 まさあき | | ヤマナ マサキ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 佐藤 力 | | サトウ リキ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 太郎 | 〇〇〇〇株式会社 | フクマ タロウ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 花子 | | フクマ ハナコ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 宮城 きょうこ | | ミヤギ キョウコ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山形 あきら | | ヤマガタ アキラ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 東京 一郎 | | トウキョウ イチロウ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 秋田 けんじろう | | アキタ ケンジロウ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 岩手 てつお | | イワテ テツオ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/08 | | 注文書参照 | お客様参照 | 埼玉 としお | | サイタマ トシオ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/22 | | 注文書参照 | お客様参照 | 群馬 淳子 | | グンマ ジュンコ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 新潟 かずお | | ニガタ カズオ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 長野 きよし | | ナガノ キヨシ |

入会者件数: 14 件 退会者件数: 0 件 合計件数: 14 件

2回目以降、新たに追加した会員分だけ注文データ作成する場合は、[全てOFF]ボタンで一度、すべての会員のチェックをはずし、追加した会員にだけチェックをつけます。

全てON 全てOFF 登録会員検索 登録会員削除

| 作成 | 入会日 | 退会日 | 注文書参照 | お客様参照 | お届け先名 | 様方/会社名 | ｶﾅ |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|----------|--------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 宮城 きょうこ | | ミヤギ キョウコ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/06/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山形 あきら | | ヤマガタ アキラ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 東京 一郎 | | トウキョウ イチロウ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 秋田 けんじろう | | アキタ ケンジロウ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/05/01 | | 注文書参照 | お客様参照 | 岩手 てつお | | イワテ テツオ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/05/08 | | 注文書参照 | お客様参照 | 埼玉 としお | | サイタマ トシオ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/05/22 | | 注文書参照 | お客様参照 | 群馬 淳子 | | グンマ ジュンコ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 新潟 かずお | | ニガタ カズオ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/05/30 | | 注文書参照 | お客様参照 | 長野 きよし | | ナガノ キヨシ |
| <input type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 北海 けんた | | ホッカイ ケンタ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/15 | | 注文書参照 | お客様参照 | 神奈川 ひとし | | カナガワ ヒトシ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/15 | | 注文書参照 | お客様参照 | 石川 たかし | | イシカワ タカシ |

入会者件数: 16 件 退会者件数: 0 件 合計件数: 16 件

- ③ [データ作成]ボタンをクリックします。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

会員名簿新規作成 会員名簿削除 会員名簿保存 会員名簿修正 会員名簿印刷 戻る

名簿名: りんご 5和箱×4回

入会日: 2013/06/15

電話番号簡易検索

電話番号: 会員追加 会員検索 会員新規

データ作成

全てON 全てOFF 登録会員検索 登録会員削除

| 作成 | 入会日 | 退会日 | | | お届け先名 | 様 |
|-------------------------------------|------------|-----|-------|-------|---------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山梨 まさあき | |

保存の確認メッセージが表示された場合は、[はい]ボタンをクリックします。

保存の確認

表示されているデータには変更が加えられています。保存しますか？

はい(Y) いいえ(N)

- ④ 作成条件を入力します。

＜定期購入の場合＞

- (1) 「定期データ作成」を選択します。

作成方法

☒ 定期データ作成 ☐ スポットデータ作成

- (2) 依頼主と届け先が同じ場合は、「届け先と同じにする」を選択します。

依頼主

☒ 届け先と同じにする ☐ 依頼主を指定

依頼主: 検索

別な依頼主を指定する場合は、「依頼主を指定」を選択します。登録済みのお客様を指定する場合は[検索]ボタン、新規にお客様を登録する場合は[依頼主]ボタンをクリックします。

依頼主

☐ 届け先と同じにする ☒ 依頼主を指定

依頼主: 検索 福島 太郎

- (3) 請求先と届け先が同じ場合は、「届け先と同じにする」を選択します。

請求先

☒ 届け先と同じにする ☐ 請求先を指定

請求先: 検索

別な請求先を指定する場合は、「請求先を指定」を選択します。登録済みのお客様を指定する場合は[検索]ボタン、新規にお客様を登録する場合は[請求先]ボタンをクリックします。

請求先

☐ 届け先と同じにする ☒ 請求先を指定

請求先: 福島 太郎

- (4) 請求書を印刷する場合は「印刷する」、印刷しない場合は「印刷しない」を選択します。

請求先

☒ 届け先と同じにする ☐ 請求先を指定

請求先:

請求書印刷: ☒ 印刷する ☐ 印刷しない

- (5) 注文受付登録の「注文メモ」に表示したい内容を入力します。また、発送日ごとに別々の注文データとして作成する場合、注文メモに発送回数を表示することができます。

注文メモ: +

受付番号
000108

受付日
2013/08/31

依頼主

| | | | | | |
|------|-----------------|------|---------|--------------|-------------------------------|
| 顧客番号 | 000001 | 新規 | 電話 | 024-521-9999 | お客様検索 |
| 氏名 | 福島 太郎 | | | 敬称 | 様 |
| 会社 | 〇〇〇〇株式会社 | | | | |
| 郵便番号 | 960-8065 | 住所 | 福島市 | | |
| 都道府県 | 福島県 | 逆引検索 | 杉妻町2-XX | | |
| FAX | | 携帯 | | | |
| 注文メモ | りんご 5和箱×4回(1回目) | | | | <input type="checkbox"/> 発送注意 |

- (6) 「送り状種類」、「印刷枚数」を入力します。

送り状種類: 印刷枚数:

- (7) 祝日期间中の送付の可否を選択します。「不可」を選択すると、祝日期间設定で指定した期間を除いて、注文データを作成します。

※「不可」を選択する場合、注文データを作成する前に祝日期间設定 (P. 22) を行って下さい。

定期データ作成

祝日期间中の送付: ☒ 可 ☐ 不可

- (8) 発送サイクルを入力します。日単位の発送であれば「毎日」、週単位の発送であれば「毎週」、月単位の発送であれば「毎月」を選択します。

サイクル:

火 ☐ 水 ☐

毎週、毎月の発送であれば「1」、3ヶ月ごとの発送であれば「3」というように、発送周期を入力します。

また、発送する曜日が決まっている場合は、曜日を選択します。

サイクル: 毎月 ▼ 1 ごと
☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日

(9) 定期購入の期間を入力します。

期間: 2013/09/01 ▼ ~ 2013/12/31 ▼

(10) 購入商品および数量を入力します。

| 商品: | 商品 | 数量 |
|-----|-------------------|----|
| | h01 :りんご 5和箱×4回 ▼ | 1 |
| | ▼ | 0 |
| | ▼ | 0 |
| | | 1 |

(11) 入力が完了したら、[注文データ作成]ボタンをクリックします。

作成条件

作成方法
◦ 定期データ作成 ◦ スポットデータ作成

依頼主
◦ 届け先と同じにする ◦ 依頼主を指定
依頼主: 検索

請求先
◦ 届け先と同じにする ◦ 請求先を指定
請求先: 検索

請求書印刷: ◦ 印刷する ◦ 印刷しない

注文メモ: りんご 5和箱×4回 +

送り状種類: ヤマト新伝票3 (4,5) 印刷枚数: 1

定期データ作成 |

祝日期間中の送付: ◦ 可 ◦ 不可 予定表示色: 色選択

サイクル: 毎月 ▼ 1 ごと
☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日

期間: 2013/09/01 ▼ ~ 2013/12/31 ▼

| 商品: | 商品 | 数量 |
|-----|-------------------|----|
| | h01 :りんご 5和箱×4回 ▼ | 1 |
| | ▼ | 0 |
| | ▼ | 0 |
| | | 1 |

注文データ作成 閉じる

(12) 配達日が作成されます。配達日、数量や金額の修正を行います。

定期注文データ作成

行削除 戻る

一つの注文データとして作成する 別々の注文データとして作成する

受付日: 2013/06/13 ※ 別々の注文データとして作成した場合、受付日には発送予定日と同じ日付が設定されます。

注文確定

☐ 配達希望日に配達日を設定する

| 配達日 | りんご 5kg箱×4回 | | 数量 | 金額 | 数量 | 金額 | 数量 | 金額 | 商品合計 |
|------------|-------------|--------|----|----|----|----|----|--------|------|
| | 数量 | 金額 | | | | | | | |
| 2013/09/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/10/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/11/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/12/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 合計 | 4 | 58,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58,000 | |

例) 商品単価が1回分ではなく、4回分の金額設定の場合、1回目以外の金額をゼロに修正

| 配達日 | りんご 5kg箱×4回 | |
|------------|-------------|--------|
| | 数量 | 金額 |
| 2013/09/01 | 1 | 14,500 |
| 2013/10/01 | 1 | 0 |
| 2013/11/01 | 1 | 0 |
| 2013/12/01 | 1 | 0 |

行を削除する場合は削除したい行を選択し、[行削除]ボタンをクリックします。

定期注文データ作成

行削除 戻る

一つの注文データとして作成する 別々の注文データとして作成する

受付日: 2013/06/13 ※ 別々の注文データとして作成した場合、受付日には発送予定日と同じ日付が設定されます。

注文確定

☐ 配達希望日に配達日を設定する

削除したい行をクリックして選択します

| 配達日 | りんご 5kg箱×4回 | | 数量 | 金額 | 数量 | 金額 | 数量 | 金額 | 商品合計 |
|------------|-------------|--------|----|----|----|----|----|--------|------|
| | 数量 | 金額 | | | | | | | |
| 2013/09/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/10/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/11/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |
| 2013/12/01 | 1 | 14,500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,500 | |

- (13) 一つの注文データとして作成するか、配達日ごとに別々の注文データとして作成するかを選択します。「一つの注文データとして作成する」を選択した場合、「受付日」を入力します。

● 一つの注文データとして作成する ○ 別々の注文データとして作成する

受付日: 2013/06/10 ※ 別々の注文データとして作成した場合、受付日には発送予定日と同じ日付が設定されます。

<一つの注文データとして作成した場合>

注文受付登録

新規注文 保存(S) 削除 行追加 行削除 注文修正 戻る

F9:納品書印刷 F10:領収書印刷 F11:請求書印刷 F12:送り状印刷

請求書印刷: 印刷する / 印刷しない

請求先: 請求先 000001 福島 太郎

請求No: 000000

受付番号: 000112

受付日: 2013/06/10

依頼主: 顧客番号 000001 新規 電話 024-521-9999 顧客様検索 敬称 様

氏名: 福島 太郎

会社: ○○○○株式会社

郵便番号: 960-8065 住所: 福島市 都道府県: 福島県 逆引検索 杉妻町2-XX

FAX: 携帯

注文メモ: りんご 5箱×4回 発送注意

↓依頼主を追加↓ お届け先連続選択

| 届 | 先 | 顧客番号 | 氏名 | 敬称 | 商品 | 単価 | 数量 | 金額 | 配達希望日 |
|---|---|--------|-------|----|-----------------|---------------|------|--------|--------|
| 届 | 先 | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 14,500 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | | | | 送り状印刷 | ヤマト新伝票3 (4,5) | 送料 | 950 | クール便 |
| | | | | | 印刷枚数 | 1 | 小口枚数 | 1 | 合計 |
| | | | | | のし | | | 15,450 | 送り状印刷済 |
| | | | | | | | | | |
| 届 | 先 | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | | | | 送り状印刷 | ヤマト新伝票3 (4,5) | 送料 | 950 | クール便 |
| | | | | | 印刷枚数 | 1 | 小口枚数 | 1 | 合計 |
| | | | | | のし | | | 950 | 送り状印刷済 |
| | | | | | | | | | |
| 届 | 先 | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | | | | 送り状印刷 | ヤマト新伝票3 (4,5) | 送料 | 950 | クール便 |
| | | | | | 印刷枚数 | 1 | 小口枚数 | 1 | 合計 |
| | | | | | のし | | | 950 | 送り状印刷済 |
| | | | | | | | | | |

予定入力 予定日設定 商品別合計数量 総合計: 18,300

1つの注文データに発送回数分の明細が作成されます。

<別々の注文データとして作成した場合>

注文受付登録

新規注文 保存(S) 削除 行追加 行削除 注文修正 戻る

F9:納品書印刷 F10:領収書印刷 F11:請求書印刷 F12:送り状印刷

請求書印刷: 印刷する / 印刷しない

請求先: 請求先 000001 福島 太郎

請求No: 000000

受付番号: 000114

受付日: 2013/09/30

依頼主: 顧客番号 000001 新規 電話 024-521-9999 顧客様検索 敬称 様

氏名: 福島 太郎

会社: ○○○○株式会社

郵便番号: 960-8065 住所: 福島市 都道府県: 福島県 逆引検索 杉妻町2-XX

FAX: 携帯

注文メモ: りんご 5箱×4回(2回目) 発送注意

↓依頼主を追加↓ お届け先連続選択

| 届 | 先 | 顧客番号 | 氏名 | 敬称 | 商品 | 単価 | 数量 | 金額 | 配達希望日 |
|---|---|--------|-------|----|-----------------|---------------|------|-----|--------|
| 届 | 先 | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | 000001 | 福島 太郎 | 様 | 00201 りんご 5箱×4回 | 14,500 | 1 | 0 | |
| | | | | | 送り状印刷 | ヤマト新伝票3 (4,5) | 送料 | 950 | クール便 |
| | | | | | 印刷枚数 | 1 | 小口枚数 | 1 | 合計 |
| | | | | | のし | | | 950 | 送り状印刷済 |
| | | | | | | | | | |

入金状況 入金日

入金方法

予定入力 予定日設定 商品別合計数量 総合計: 950

1つの注文データには1明細のみで、
発送回数分の注文データが作成されます

- (14) 「配達日」を注文データの「配達希望日」に設定する場合は「配達希望日に配達日を設定する」にチェックをつけます。

[注文確定]ボタンをクリックします。

| 商品 | 単価 | 数量 | 金額 | 配達希望日 | 配達希望時間 |
|---------------------|--------|----|--------|--------------|--------|
| 00201 ▼ りんご 5kg箱×4回 | 14,500 | 1 | 14,500 | 2013/09/01 ▼ | |
| ▼ | 0 | 0 | 0 | | |
| ▼ | 0 | 0 | 0 | | 時 |

- (15) [はい]ボタンをクリックします。

- (16) 処理が終わると「完了しました」というメッセージが表示され、[頒布会データ作成]画面に戻ります。

P. 18 の⑤へお進みください。

<スポット購入の場合>

- (1) 「スポットデータ作成」を選択します。
- (2) 依頼主、請求先の設定方法は定期購入と同じです。P. 11～12 を参照してください。
- (3) 請求書を印刷する場合は「印刷する」、印刷しない場合は「印刷しない」を選択します。
- (4) 注文受付登録の「注文メモ」に表示したい内容を入力します。
- (5) 「送り状種類」、「印刷枚数」を入力します。
- (6) 「受付日」を入力します。

スポットデータ作成 |

受付日: 2013/06/13 ▼

(7) 購入商品および数量を入力します。

| 商品: | 商品 | 単価 | 数量 | 金額 |
|-----|--------------------|-------|----|-------|
| | :果汁100%桃ジュース(190g) | 1,800 | 2 | 3,600 |
| | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 3,600 |

(8) 入力が完了したら、[注文データ作成]ボタンをクリックします。

作成条件

作成方法
☐ 定期データ作成 ☒ スポットデータ作成

依頼主
☒ 届け先と同じにする ☐ 依頼主を指定
 依頼主: 検索

請求先
☒ 届け先と同じにする ☐ 請求先を指定
 請求先: 検索

請求書印刷: ☒ 印刷する ☐ 印刷しない

注文メモ:

送り状種類: ヤマト新伝票3 (4,5) 印刷枚数: 1

スポットデータ作成

受付日: 2013/06/13

| 商品 | 商品 | 単価 | 数量 | 金額 |
|----|--------------------|-------|----|-------|
| | :果汁100%桃ジュース(190g) | 1,800 | 2 | 3,600 |
| | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | 0 |
| | | | 2 | 3,600 |

予定表示色: 色選択

注文データ作成 閉じる

(9) [はい]ボタンをクリックします。

確認

? 注文データを作成します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

(10) 処理が終わると「完了しました」というメッセージが表示され、[頒布会データ作成]画面に戻ります。

- ⑤ [注文書参照] ボタンをクリックし、作成された注文データを確認します。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

[会員名簿新規作成](#)
[会員名簿削除](#)
[会員名簿保存](#)
[会員名簿修正](#)
[会員名簿印刷](#)
[戻る](#)

名簿名:

入会日:

電話番号簡易検索

電話番号: [会員追加](#) [会員検索](#) [会員新規](#) [データ作成](#)

[全てON](#) [全てOFF](#)
[登録会員検索](#) [登録会員削除](#)

| 作成 | 入会日 | 退会日 | | | お届け先名 | 様方/会社名 | 加 |
|-------------------------------------|------------|-----|-----------------------|-------|---------|----------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 山梨 まさあき | | ヤマザ マサキ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/10 | | 注文書参照 | お客様参照 | 佐藤 力 | | サウ リツム |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2013/06/03 | | 注文書参照 | お客様参照 | 福島 太郎 | 〇〇〇〇株式会社 | フクマ タロウ |

作成された注文データの一覧が表示されます。受付番号のボタンをクリックします。

※「発送予定日」には「配達日」から県別送料登録の所要日数を差し引いた日付が登録されます。

予約状況照会詳細

[保存\(S\)](#) [行削除](#) [戻る](#)

会員名: 福島 太郎

[全てON](#) [全てOFF](#)

| 選択 | 予定日 | 届け先 | 状況 | 受付番号 | 発送日 | 商品1 | 数量1 |
|--------------------------|------------|-------|--------|------------|-----|------------|-----|
| <input type="checkbox"/> | 2013/08/31 | 福島 太郎 | 送り状印刷前 | 000112-001 | | りんご 5和箱×4回 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | 2013/09/30 | 福島 太郎 | 送り状印刷前 | 000112-002 | | りんご 5和箱×4回 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | 2013/10/31 | 福島 太郎 | 送り状印刷前 | 000112-003 | | りんご 5和箱×4回 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | 2013/11/30 | 福島 太郎 | 送り状印刷前 | 000112-004 | | りんご 5和箱×4回 | 1 |

注文受付登録

[新規注文](#) [保存\(S\)](#) [削除](#) [行追加](#) [行削除](#) [注文修正](#) [戻る](#)

[F9:納品書印刷](#) [F10:領収書印刷](#) [F11:請求書印刷](#) [F12:送り状印刷](#)

受付番号: 000112

受付日: 2013/06/13

依頼主

顧客番号: 000001 新規 電話: 024-521-9999 お客様検索
 氏名: 福島 太郎 敬称: 様
 会社: 〇〇〇〇株式会社
 郵便番号: 960-8065 住所: 福島県 郡 福島市
 都道府県: 福島県 送り状検索 杉妻町2-XX
 FAX: 携帯:
 注文メモ: りんご 5和箱×4回 発送注意

請求書印刷: ☒ 印刷する ☐ 印刷しない
 請求先: 000001 福島 太郎
 請求No: 000000
 請求印刷方法: 未印刷
 入金状況: ☐ 入金日:
 入金方法:

↓↓依頼主を追加↓↓ お届け先連続選択

| 届け先 | 顧客番号 | 氏名 | 敬称 | 会社 | 郵便番号 | 住所 | 都道府県 | 郡 | 町 | 商品 | 単価 | 数量 | 金額 | 配達希望日 |
|-------|--------|-------|-------|----------|----------|-----------|---------|---|---|------------|--------|----|--------|-------|
| 届け先 1 | 000001 | 福島 太郎 | 敬称: 様 | 〇〇〇〇株式会社 | 960-8065 | 福島県 郡 福島市 | 杉妻町2-XX | | | りんご 5和箱×4回 | 14,500 | 1 | 14,500 | |
| 届け先 2 | 000001 | 福島 太郎 | 敬称: 様 | 〇〇〇〇株式会社 | 960-8065 | 福島県 郡 福島市 | 杉妻町2-XX | | | りんご 5和箱×4回 | 14,500 | 1 | 14,500 | |
| 届け先 3 | 000001 | 福島 太郎 | 敬称: 様 | 〇〇〇〇株式会社 | 960-8065 | 福島県 郡 福島市 | 杉妻町2-XX | | | りんご 5和箱×4回 | 14,500 | 1 | 14,500 | |

商品: 00201 りんご 5和箱×4回 単価: 14,500 数量: 1 金額: 14,500
 送料: 950 合計: 15,450
 送り状印刷: ☐ 送り状印刷済

商品: 00201 りんご 5和箱×4回 単価: 14,500 数量: 1 金額: 14,500
 送料: 950 合計: 950
 送り状印刷: ☐ 送り状印刷済

商品: 00201 りんご 5和箱×4回 単価: 14,500 数量: 1 金額: 14,500
 送料: 950 合計: 950
 送り状印刷: ☐ 送り状印刷済

予定入力 予定日設定 商品別合計数量 総合計: 18,300

1-6. お便り管理「頒布会会員データの呼び出し」

お便り管理では頒布会の会員名簿を呼び出し、その会員に対して注文書印刷やはがき・ラベル印刷を行うことができます。「頒布会会員データ呼び出し」は「注文書一括印刷」、「はがき・ラベル印刷」、「郵便取扱票印刷」、「お客様名簿印刷」、「購入商品名簿印刷」で使用することができます。尚、「頒布会会員データ呼び出し」の操作方法是各画面共通です。

- ① [頒布会会員データ呼び出し]ボタンをクリックします。

| 付箋1 | 付箋2 | 付箋3 | 印刷 | お客様名 | 様方/会社名 | か | 郵便番号 | 県 |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|--------|----------|----------|-----|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 秋田 けんじろう | | アキ ケン'ロウ | 010-0951 | 秋田県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 石川 たかし | | イカ タシ | 920-8203 | 石川県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 茨木 由美子 | | イハ'キ ユミコ | 310-0852 | 茨城県 |

- ② 会員データを表示したい名簿の[選択]ボタンをクリックします。

| 選択 | 名簿 |
|--------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | りんご 10和箱×4回 |
| <input type="checkbox"/> | りんご 5和箱×4回 |

- ③ 会員データが表示されます。

※ [条件絞込み]ボタンは呼び出した会員データに対する絞込みではありません。

| 付箋1 | 付箋2 | 付箋3 | 印刷 | お客様名 | 様方/会社名 | か | 郵便番号 | 県 |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|----------|------------|----------|-----|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 山梨 まさあき | | ヤマ'リ マサ'アキ | 400-0031 | 山梨県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 佐藤 カ | | サト'ウ カ | 969-1731 | 福島県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 福島 太郎 | 〇〇〇〇株式会社 | フク'マ タロウ | 960-8065 | 福島県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 福島 花子 | | フク'マ ハコ | 969-1785 | 福島県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 宮城 きょうこ | | ミヤ'キ キョウコ | 980-0014 | 宮城県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 山形 あきら | | ヤマ'ガ タ アキラ | 990-0023 | 山形県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 東京 一郎 | | トウキョウ イチロウ | 160-0023 | 東京都 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 秋田 けんじろう | | アキ ケン'ロウ | 010-0951 | 秋田県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 岩手 てつお | | イワテ テツオ | 020-0023 | 岩手県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 埼玉 としお | | サイタマ トシオ | 330-0063 | 埼玉県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 群馬 淳子 | | グンマ ジュンコ | 371-0026 | 群馬県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 新潟 かずお | | ニガタ カズ'オ | 950-0965 | 新潟県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 長野 きよし | | ナガノ キヨシ | 380-0837 | 長野県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 北海 けんた | | ホカイ ケンタ | 060-0003 | 北海道 |

印刷選択件数: 0/14

2. 大量データ作成

- ① メニューボタンから画面を開くと、[頒布会データ作成]の画面になっていますので、[大量データ作成]をクリックし、画面を切り替えます。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 **大量データ作成**

会員名簿 新規作成 会員名簿 削除 会員名簿 保存 会員名簿 修正 登録会員 削除 会員名簿 印刷 戻る

名簿名:

- ② [条件絞込み] ボタンをクリックします。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 **大量データ作成**

戻る

条件絞込み

チェックON/OFF
☐ 付箋1 ☐ 付箋2 ☐ 付箋3 ☒ 作成 全てON 全てOFF 付箋チェック保存 ON/OFF保存 データ作成

| 付箋1 | 付箋2 | 付箋3 | 作成 | | お届け先名 | 様方/会社名 | ｶ | 郵便番号 | 県 |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|----------|--------|-----------|----------|-----|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 | 秋田 けんじろう | | ｱﾀ ｹﾝｼﾞﾛｳ | 010-0951 | 秋田県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 | 石川 たかし | | ｲｶｶ ｵｶｼ | 920-8203 | 石川県 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | お客様参照 | 茨木 由美子 | | ｲﾅﾐ ﾕﾐｺ | 310-0852 | 茨城県 |

- ③ 条件を入力し、[検索]ボタンをクリックします。

条件絞込み

☒ 指定なし ☐ 依頼主 ☐ 届け先 ☐ 請求先

☐ 全部 ☐ ｶ ☐ 氏名 ☐ 電話番号

☐ 住所 ☐ お客様分類 ☐ メモ ☐ 重要度

☐ 家族単位で表示

☒ 指定なし ☐ 受付日 ☐ 発送日

☒ 指定なし ☐ 商品 ☐ 商品分類

購入回数: 購入金額:

2013/05/01 より、過去 ☐ 年間に

注文が ☐ ある お客様を対象とする

☐ 付箋1にチェックが ☐ ある お客様を対象とする

☐ 付箋2にチェックが ☐ ある お客様を対象とする

☐ 付箋3にチェックが ☐ ある お客様を対象とする

検索 キャンセル

④ 条件に該当するお客様が表示されます。

チェック ON/OFF の「作成」を選択し、[全て ON] ボタンをクリックします。

全行の「作成」にチェックがつくので、作成しないお客様がいる場合は個別にチェックを外します。

[データ作成] ボタンをクリックします。

大量データ作成支援

頒布会データ作成 大量データ作成

戻る

条件絞り込み

チェック ON/OFF
☐ 付箋1 ☐ 付箋2 ☐ 付箋3 ☒ 作成 ☐ 全て ON ☐ 全て OFF

付箋チェック保存
☐ ON/OFF 保存

データ作成

| 付箋1 | 付箋2 | 付箋3 | 作成 | お客様参照 | お届け先名 | 様方/会社名 | 冊 | 郵便番号 | 県 |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|----------|--------|----------|------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 秋田 けんじろう | アキ ケンジロウ | | 010-0951 | 秋田県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 石川 たかし | イカ タシ | | 920-8203 | 石川県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 茨木 由美子 | イバキ ユミコ | | 310-0852 | 茨城県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 岩手 てつお | イテ テオ | | 020-0023 | 岩手県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 愛媛 時広 | エヒメ トヒロ | | 790-0001 | 愛媛県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 神奈川 ひとし | カナガワ ヒトシ | | 231-0021 | 神奈川県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 京都 けいじ | キョウト ケイジ | | 602-8041 | 京都府 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 群馬 淳子 | グンマ ジュンコ | | 371-0026 | 群馬県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 埼玉 としお | サイタマ トシオ | | 330-0063 | 埼玉県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 佐藤 力 | サトウ リキ | | 969-1731 | 福島県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 静岡 平太 | シズカ ヘイタ | | 420-0853 | 静岡県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 栃木 まさし | トチギ マサシ | | 320-0027 | 栃木県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 富山 リュウいち | トヤマ リウイチ | | 930-0006 | 富山県 | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 長野 きよし | カノ キヨシ | | 380-0837 | 長野県 | |

印刷選択件数: 14/14

⑤ 作成条件を入力し、[注文データ作成] ボタンをクリックします。

これ以降の手順は頒布会データ作成と同じですので、P. 11~17 を参照してください。

作成条件

作成方法
☒ 定期データ作成 ☐ スポットデータ作成

依頼主
☒ 届け先と同じにする ☐ 依頼主を指定
 依頼主: 検索

請求先
☒ 届け先と同じにする ☐ 請求先を指定
 請求先: 検索

請求書印刷: ☒ 印刷する ☐ 印刷しない

注文メモ: +

送り状種類: ヤマト新伝票(4,5) 印刷枚数: 1

定期データ作成

祝日期間中の送付: ☒ 可 ☐ 不可 予定表示色: 色選択

サイクル: 毎月 1 ごと
☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日

期間: 2013/04/04 ~ 2013/12/31

商品:

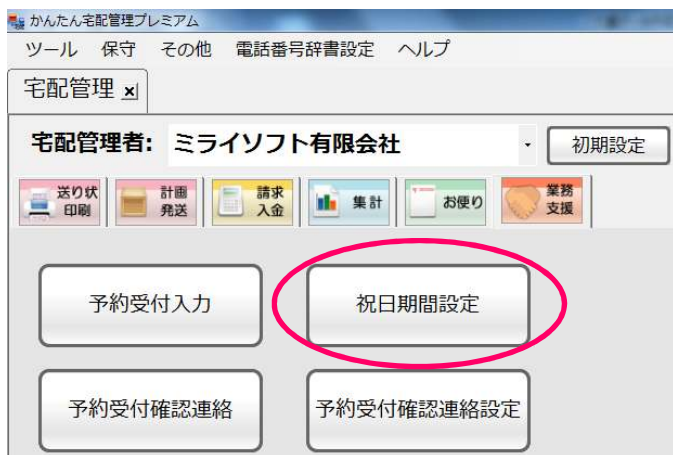
| 商品 | 数量 |
|-----------|----|
| : フルーツ定期便 | 1 |
| | 0 |
| | 0 |
| | 1 |

注文データ作成 閉じる

3. 祝日期間設定

長期連休など商品を発送しない期間がある場合、祝日期間設定に登録しておくことで、頒布会データ作成および大量データ作成の定期データ作成で、指定された期間を除いて注文データを作成することができます。

- ① [業務支援]メニューの[祝日期間設定]ボタンをクリックします。



- ② 祝日期間の開始日と終了日を入力し、[保存]ボタンで登録します。

